

週次	日期	組別	大門導護	側門導護	導護督導
1	0830-0905	A	黃安慶	洪可凡、徐筱萍	生教組長、學務主任
2	0906-0912	1	孫后全	蘇懋為	生教組長、學務主任
3	0913-0919	2	楊宗霖	林美淑	生教組長、學務主任
4	0920-0926	3	游李雄	呂佩璇	生教組長、學務主任
5	0927-1003	4	高靜宜	曾文緣	生教組長、學務主任
6	1004-1010	5	陳英琦	徐以捷	生教組長、學務主任
7	1011-1017	6	邱芸卿	蔡佩蓉	生教組長、學務主任
8	1018-1024	7	黃淑美	周德賢	生教組長、學務主任
9	1025-1031	8	林玉華	蔡佳炆	生教組長、學務主任
10	1101-1107	9	黃秀惠	陳佳君	生教組長、學務主任
11	1108-1114	10	鄭芸昀	陳美青	生教組長、學務主任
12	1115-1121	11	黃安慶	洪可凡、徐筱萍	生教組長、學務主任
13	1122-1128	12	張閔琇	劉子寧	生教組長、學務主任
14	1129-1205	13	張敬伶	許碧君	生教組長、學務主任
15	1206-1212	14	蕭雯靜	辛孟潔	生教組長、學務主任
16	1213-1219	15	趙桂英	陳郁琪	生教組長、學務主任
17	1220-1226	16	王兆民	蕭雅慧	生教組長、學務主任
18	1227-0102	17	李炳樺	田淑樺	生教組長、學務主任
19	0103-0109	18	黃嘉慶	江喬峰	生教組長、學務主任
20	0110-0116	B	陳英琦	呂佩璇	生教組長、學務主任
21	0117-0123	A	游李雄	洪可凡、徐筱萍	生教組長、學務主任

★導護值勤時間(周一、二、四、五 7:30-7:50, 15:30-16:00, 週三 07:30-07:50、12:40-13:00)

一、編成組別及輪值方式：

(一) 編組：

1. 常態組：由全校未領身心障礙手冊教師分成 18 組人員依序輪流擔任，中午時段(不含週三)由行政、科任老師依序輪流擔任。
2. A.B 組：學期初或學期末，考慮導師此二週事務繁雜，原則上由資一、資二及家教班、科任老師輪流擔任。
3. 預備組：魏珍妮、黃美蓉、尤妙春、張純純、游淑芬、陳文宜、林燕妃、簡華梅、曾美玲、邱德明、蔡志賢、王麗嫻、潘瓊文、蕭淑惠、張秀珠、張心怡、呂麗玲老師等 17 人
4. 巡邏督導組：校長、學務主任、生教組長 7:20-8:00、15:40-16:10 負責每日各路口及校園內部的導護督導及巡邏工作

(二) 輪值組別中教師有公假、三天以上病假、懷孕情形者，得另尋代理人員接替輪值。

(三) 輪值序位：同一學年內值滿 15 日後不再輪值。

(四) 輪值方式：

1. 每次輪值皆以 1 日為原則，不滿 1 日以 1 日計。
2. 原則上參考上學年輪值表依序安排，但因每年人員編制減少或更動，新學年則視狀況進行調整。

二、導護交接時間及地點：前一週的週五中午於學務處辦理裝備領取與簽到，並於週一上學開始執勤。

三、導護教師工作職責詳如導護工作分配。

四、公假(非長期無代課者)或急病者請及早和生教組連絡，以利通知預備導護代替。

五、請事假、病假的同仁煩請自行先找代理人。

六、免輪值的同仁

- (一) 本學年度滿 50 歲以上正職教師。
- (二) 特殊情形(重病不宜久站者請附證明)：

1. 兼任一級主管：劉其主任、張淑卿主任、王振傑主任、王惠萱主任。
2. 生產一(懷孕期間由預備導護接替)
3. 重大傷病或領有殘障手冊者及其他無法擔任導護工作者(須有重大傷病或相關醫療證明佐證)。

七、依據 96 年 4 月 16 日府教數字 0960099097 號函同意教師擔任導護工作超過 3 日可補休 4 小時，3 日以下(含 3 日)可補休

2 小時；(行政科任組同仁核實補休，輪值一週/3 次中午導護合計補休 1 小時)，導護督導人員依全學期督導週數核時補休 2 小時。

週次	日期	組別	大門導護	側門導護	導護督導
1	0211-0213	A	洪可凡、徐筱萍	許碧君	生教組長、學務主任
2	0214-0220	1	蘇懋為	孫后全	生教組長、學務主任
3	0221-0227	2	林美淑	楊宗霖	生教組長、學務主任
4	0228-0306	3	呂佩璇	游李雄	生教組長、學務主任
5	0307-0313	4	曾文緣	高靜宜	生教組長、學務主任
6	0314-0320	5	徐以捷	陳英琦	生教組長、學務主任
7	0321-0327	6	蔡佩蓉	邱芸卿	生教組長、學務主任
8	0328-0403	7	周德賢	黃淑美	生教組長、學務主任
9	0404-0410	8	蔡佳炆	林玉華	生教組長、學務主任
10	0411-0417	9	陳佳君	黃秀惠	生教組長、學務主任
11	0418-0424	10	陳美青	鄭芸昀	生教組長、學務主任
12	0425-0501	11	洪可凡、徐筱萍	黃安慶	生教組長、學務主任
13	0502-0508	12	劉子寧	張閔琇	生教組長、學務主任
14	0509-0515	13	許碧君	張敬伶	生教組長、學務主任
15	0516-0522	14	辛孟潔	蕭雯靜	生教組長、學務主任
16	0523-0529	15	陳郁琪	趙桂英	生教組長、學務主任
17	0530-0605	16	蕭雅慧	王兆民	生教組長、學務主任
18	0606-0612	17	田淑樺	李炳樺	生教組長、學務主任
19	0613-0619	18	江喬峰	黃嘉慶	生教組長、學務主任
20	0620-0626	B	呂佩璇	陳英琦	生教組長、學務主任
21	0627-0703	A	洪可凡、徐筱萍	張閔琇	生教組長、學務主任

★導護值勤時間(周一、二、四、五 7:30-7:50, 15:30-16:00, 週三 07:30-07:50、12:40-13:00)

一、編成組別及輪值方式：

(一) 編組：

1. 常態組：由全校未領身心障礙手冊教師分成 18 組人員依序輪流擔任，中午時段(不含週三)由行政、科任老師依序輪流擔任。
2. A.B 組：學期初或學期末，考慮導師此二週事務繁雜，原則上由資一、資二及家教班、科任老師輪流擔任。
3. 預備組：魏珍妮、黃美蓉、尤妙春、張純純、游淑芬、陳文宜、林燕妃、簡華梅、曾美玲、邱德明、蔡志賢、王麗娟、潘瓊文、蕭淑惠、張秀珠、張心怡、呂麗玲老師等 17 人
4. 巡邏督導組：校長、學務主任、生教組長 7:20-8:00、15:40-16:10 負責每日各路口及校園內部的導護督導及巡邏工作

(二) 輪值組別中教師有公假、三天以上病假、懷孕情形者，得另尋代理人接替輪值。

(三) 輪值序位：同一學年內值滿 15 日後不再輪值。

(四) 輪值方式：

1. 每次輪值皆以 1 日為原則，不滿 1 日以 1 日計。
2. 原則上參考上學年輪值表依序安排，但因每年人員編制減少或更動，新學年則視狀況進行調整。

二、導護交接時間及地點：前一週的週五中午於學務處辦理裝備領取與簽到，並於週一上學開始執勤。

三、導護教師工作職責詳如導護工作分配。

四、公假(非長期無代課者)或急病者請及早和生教組連絡，以利通知預備導護代替。

五、請事假、病假的同仁煩請自行先找代理人。

六、免輪值的同仁

(一) 本學年度滿 50 歲以上正職教師。

(二) 特殊情形(重病不宜久站者請附證明)：

1. 兼任一級主管：劉其主任、張淑卿主任、王振傑主任、王惠萱主任。
2. 生產一(懷孕期間由預備導護接替)
3. 重大傷病或領有殘障手冊者及其他無法擔任導護工作者(須有重大傷病或相關醫療證明佐證)。

七、依據 96 年 4 月 16 日府教數字 0960099097 號函同意教師擔任導護工作超過 3 日可補休 4 小時，3 日以下(含 3 日)可補休

2 小時；(行政科任組同仁核實補休，輪值一週/3 次中午導護合計補休 1 小時)，導護督導人員依全學期督導週數核時補休 2 小時。